



Universitatea „Apollonia” din Iași
EUROPEAN BUSINESS ASSEMBLY, prin SOCRATES COMMITTEE OF OXFORD, a declarat
UNIVERSITATEA APOLLONIA „BEST REGIONAL UNIVERSITY”

Str. Muzicii nr. 2, Iași, 700399
Tel: 0232/210.310; Fax: 0232/210.310
E-mail: secretariat@univapollonia.ro
www.univapollonia.ro



CENTRUL DE FORMARE CONTINUĂ
Str. ZMEU Nr.8
e-mail: secretariat.CFC@gmail.com

PLAN DE ACTIVITATI

2018

1. Misiunea, viziunea, obiective si organizare CFC

1. Misiunea CFC

Misiunea CFC este de a asigura dezvoltarea profesionala continua, constanta si de calitate, a cadrelor didactice, studentilor, elevilor potentiali studenti, absolventilor si persoanelor interesate, in arii curriculare variate, pentru facilitarea insertiei pe poata muncii si promovarii in cariera.

2. Viziunea CFC

CFC isi propune sa devina principalul centru de formare profesionala din regiunea Nord-Est, prin dezvoltarea unui program complex de formare continua si dezvoltarea parteneriatelor cu alte institutii.

3. Obiectivele pe termen lung ale CFC

In perioada 2014-2020, CFC isi propune sa dezvolte paleta de programe de formare profesionala pentru adulti la minim 50 de programe de formare profesionala, 10 specializari ale colegiului si implementarea a cel putin 5 proiecte cu finantare europeana in domeniul resurse umane/cercetare.

4. Obiectivele pe termen scurt ale CFC

In anul 2018 CFC isi propune sa:



- a. Demareze un proiect transfrontalier pe cercetare
- b. Depuna spre finantare 4 proiecte resurse umane si 4 proiecte de cercetare
- c. 25 programe de formare acreditate
- d. 50 grupe de curs cu plata
- e. Organizarea programului de pregatire pentru elevi

5. Spatii

- a. Sediul str. Muzicii nr.2
- b. Sediul din Pacurari nr.11
- c. Sediul din str. Zmeu nr.8

6. Departamente:

- a. Departament de formare profesionala
- b. Departament proiecte

7. Componenta CFC si atributii

a. Director- Prof. Dr. Vasile Burlui :

b. Director adjunct, prof. Doina Platon: coordonarea, planificarea, monitorizarea activitatii; elaborarea si monitorizarea procedurilor de lucru; realizarea de rapoarte saptamanal/lunar/anual catre Presedinte/Consiliul de Administratie,; identificarea de resurse; depunerea proiectelor; predare.

c. Secretar tehnic- Alina Coșăilă: realizarea dosarelor de acreditare; inscrierea cursantilor; completarea dosarelor de curs; organizarea examinarii; eliberarea diplomelor si adeverintelor; asigurarea formularelor; identificarea si desemnarea spatiilor pentru fiecare grupa de curs; predare.

d. Consultanti proiecte- Mihaela Anton, Natalia Constantinescu, Ciprian Alecu, Serban Axinte: realizarea activitatii de depunere si management in implementare pentru proiecte

e. Colectiv:

- i. directori programe de formare
- ii. responsabili cursuri
- iii. formatori
- iv. coordonatorii echipelor de proiect
- v. membrii echipelor de proiect

a. Institutii cu care se relateaza:

- AJPIS- Alina Coșăilă
- ISJ- Prof. Dr. Vasile Burlui/Platon Doina
- Academia Romana- Prof. Dr. Vasile Burlui/Doina Platon
- Autoritati de management ministere: Prof. Dr. Vasile Burlui/Doina Platon
- Parteneri proiecte: Prof. Dr. Vasile Burlui/Doina Platon



2. Analiza activitatii pentru anul 2017

În anul 2017 CFC a implementat al doilea an de sustenabilitate pentru proiectul strategic „PECAFROM – Promovarea egalității de șanse în cariera universitară și academică pentru femeile din România“ cod SMIS POSDRU/144/6.3/S/127928, a depus 6 proiecte pe resurse umane pentru a fi finanțate prin programul POCU și 3 proiecte de cercetare. Au fost demarate două proiecte. Au fost derulate în anul 2017: 2 grupe manager proiect, 3 grupe evaluator proiecte, 1 grupă de operator imagine, 1 grupă engleză.

Au fost acreditate 2 noi programe de formare, inclusiv un program prin Ministerul Educației Naționale adresat cadrelor didactice care doresc să devină directori de școală sau manageri.

3. Analiza de nevoi pentru anul 2018

a. Analiza SWOT:

Puncte tari: spațiu renovat și dotat complet pentru activitatea de formare profesională, personal cu experiență în formare profesională și scriere/implementare de proiecte, programe de pregătire utile cadrelor didactice, studenților și publicului larg, personal calificat pentru stabilirea de noi standarde ocupationale în România.

Puncte slabe: promovare deficicientă a cursurilor, existența unei arhive incomplet organizate din perioada anterioară, personal fluctuant și insuficient.

Oportunități: programele POCU 2014-2020, POC, Orizont 2020, alte programe, licitații pentru organizare de formare profesională, proiectele legislative care vizează exclusivitatea



programelor de formare pentru persoane cu studii superioare sa fie realizate doar de catre institutii de invatamant superior.

Riscuri: concurenta, fluxul de personal.

Nevoi de formare profesionala:

- a. cursuri de limba romana si engleza, antreprenariat, competente informatice, competente sociale- studenti proprii si din alte institutii
- b. cursuri de evaluator proiecte, manager formare, manager proiect, formator, competente antreprenoriale- cadre didactice ale universitatii si din alte institutii, persoane care doresc sa participe in proiecte si sa deruleze activitati de formare profesionala
- c. cursuri cu certificare interna, de inalt nivel academic- studenti si cadre didactice specialisti in domeniul medical si jurnalism/comunicare.

4. Programarea activitatii pentru anul 2018

a. Programe de formare ANC

Nr. crt	CURS/COD COR	AUTORIZATIE	EXPIRARE	TIP/NR.ORE	NR. GRUPE DERULATE lunar in 2016	Responsabil program
1	MANAGER PROIECT-241919	734/27.04.2015	26.04.2019	Perfectionare-60 ore	2	Platon Doina
2	EVALUATOR PROIECTE-241263	001500/939/26.05.2015	25.05.2019	Perfectionare-60 ore	2	Platon Doina
3	FORMATOR-341205	1210/12.12.2011	Reautorizare in asteptare	Perfectionare-80 ore	2	Alina Cosaila
4	EVALUATOR FURNIZORI SERVICII DE FORMARE PROFESIONALA-	001501/940/26.05.2015	25.05.2019	Perfectionare-60 ore	2	Alina Cosaila



	242408					
5	COMPETENTE INFORMATICE	001490/735/27 .04.2015	26.04.2019	Perfectionare-44 ore	2	Catalin Jan Iov
6	COMPETENTE SOCIALE SI CIVICE	001470/641/ 01.04.2015	31.03.2019	Perfectionare-60 ore	2	Spiridon Maria
7	COMPETENTE ANTREPENORIALE	/001371/04/08. 01.2015	07.01.2019	Perfectionare-60 ore	2	Platon Doina
8	COMPETENTE DE COMUNICARE IN LIMBA MATERNA-ROMANA	001502/941/26 .05.2015	25.05.2020	Perfectionare-60 ore	2	Alina Cosaila
9	COMPETENTE DE COMUNICARE INTR-O LIMBA STRAINA-ENGLEZA	001503/942/26 .05.2015	25.05.2019	Perfectionare-60 ore	2	Alina Cosaila
10	OPERATOR INTRODUCERE PRELUCRARE VALIDARE DATE (OIPVD)-4113.2.1.	1203/13.10.20 14	12.10.2018	Calificare nivel2-720 ore	2	Catalin Jan Iov
11	OPERATOR IMAGINE	/	12.10.2020	Calificare nivel 1-360 ore	2	Catalin Jan Iov

b. Programe de formare interne

Nr. crt	CURS/COD COR	NR. GRUPE DERULATE lunar in 2016	Responsabil program
1	Domeniul medical	2	Folescu Elena
2	Jurnalism	2	Gorban Paul
3	Comunicare	2	Hritcu Marius

c. Proiecte cu finantare externa (UE/national)

Nr. crt	CURS/COD COR	NR. Proiecte depuse in 2016	Responsabil program
---------	--------------	-----------------------------	---------------------



1	Cercetare- POC	2	Prof. Popa Marcel
2	Resurse umane-POCU	2	Doina Platon
3	Cercetare-alte	2	Leonard Atanase
4	Resurse umane-alte	2	Platon Doina

d. Alte activitati

Nr. crt	CURS/COD COR	Responsabil
1	Noi standarde ocupationale NLP	Gheorghiu Alexandra
2	Noi standarde ocupationale Tehnician homeopat	Spiridon Maria
3	Licitatii cursuri	Popovici Raluca/Salavastru Adina
4	Acreditari de noi programe: manager formare, infirmiera	Platon Doina

5. Probleme, stadiul lor, solutii, termeni de solutionare, responsabil

Nr. crt	Problema/Deficienta	Stadiul	Solutie	Termen	Responsabil
1.	Nepromovarea sistematica a activitatii	Analiza	1.Angajarea unei persoane care sa faca promovarea exclusiv pentru CFC datorita complexitatii activitatii 2.Realizarea unui plan de marketing si promovarea proprie sistematica si continua 3. Numire unei persoane/Accesarea de licitatii	05.01.2018 12.01.2018/ Continuu 12.01.2018	Platon Doina impreuna cu conducerea universitatii
2.	Neorganizarea sistematica de cursuri interne cu plata	Organizare	Realizarea unei planificari si programari estimative ajustate lunar impreuna cu conducerea	12.01.2018	Platon Doina Marius Hriscu Gorban Paul Simbotin Dan



			facultatilor		
3.	Neexistenta unei echipe de scriere proiecte pe domenii (nucleu)	Organizare	Consolidarea unei echipe de scriere proiecte pe componentele cercetare si resurse umane, din personal care a acumulat in 2014-2015 experienta necesara.	05.01.2018	Platon Doina Prof.Marcel Popa Prof. Dan Simbotin
4.	Existenta unui singur proiect major	Depunere de proiecte	Depunerea a 2 proiecte pe POCU-romi Depunerea a 2 proiecte axa 2 POC Identificarea de noi finantari permanent	Ianuarie/Februarie 2018	Platon Doina Spiridon Maria
5.	Nefunctionarea scolii postliceale	Recrutare elevi	Promovarea constanta si sistematica	permanent	Resp marketing ce va fi angajat
6.	Lipsa de personal constant si a unei activitati sistematizate	Implementarea de proceduri in CFC	Completarea zilnica a condicii de prezenta si a unui scurt raport de activitate Prezenta constanta zilnica la centru dupa un program clar si respectat	zilnic	Platon Doina

Lista de preturi pentru cursuri:

1. Cursuri ANC de initiere/specializare/perfectionare- 500 lei
2. Cursuri ANC de calificare: 1500 lei
3. Cursuri MEN: 1500 lei