


UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	PROCEDURĂ PRIVIND FUNCȚIONAREA STRUCTURILOR ȘI FUNCȚIILOR DE CONDUCERE	Ediția: 1 Revizia: 0 Aprobat de SENAT Data: 20.01.2016
COMISIA JURIDICĂ	COD UAI POM 03	

INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Revizia/ Data aplicării	Nr. capitulu lui și al paginilor revizuite	Conținutul modificării	NUME ȘI PRENUME			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
1.	RO/21. 01.2016	Procedură completă	Elaborare ediția 1	ALEXANDRU TOMA	Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU Conf.univ.dr. Dan Gabriel ȘÎMBOTIN Conf.univ.dr. Elena FOLESCU	Președinte Prof.univ.dr. Vasile BURLUI Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU	Conf.univ.dr. Gabriela MIHALACHE 
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							

1. SCOP

Scopul prezentei proceduri este de a descrie metodologia de funcționare a structurilor de conducere și atribuțiile funcțiilor de conducere în Universitatea "Apollonia" din Iași.

2. DOMENIU DE APLICARE

Procedura se aplică în cadrul Universității "Apollonia" din Iași, pentru structurile și funcțiile de conducere alese conform legii și reglementărilor în vigoare.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

3.1 Legea nr. 1/ 2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare.

3.2. Carta Universității "Apollonia" din Iași.

UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	PROCEDURĂ PRIVIND FUNCȚIONAREA STRUCTURILOR ȘI FUNCȚIILOR DE CONDUCERE	Ediția: 1 Revizia: 0
COMISIA JURIDICĂ	COD UAI POM 03	Aprobat de SENAT Data: 20.01.2016

4. DESCRIERE

4.1. FUNCȚIONAREA SENATULUI

- 1) Senatul lucrează în ședințe ordinare și extraordinare. Lucrările Senatului sunt statutare dacă la ședință participă cel puțin 2/3 din numărul membrilor săi iar hotărârile de senat se iau cu votul majorității membrilor prezenți.
- 2) Convocarea Senatului se efectuează de către președintele acestuia, rectorul universității sau 1/3 din membrii senatului, convocarea se face în scris și nominal.
- 3) Hotărârile Senatului și ale celorlalte foruri de decizie se iau în condițiile unei totale transparențe.
- 4) Dezbaterile și hotărârile Senatului și ale celorlalte foruri de conducere (decizie) se consemnează în procesele-verbale ale ședințelor și sunt semnate de președintele senatului/rector și de secretarul științific al Senatului.

4.2. FUNCȚIONAREA BIROULUI SENATULUI

- 1) Biroul Senatului este alcătuit din președinte senatului, secretarul științific al Senatului, directorul coordonatorii comisiilor de lucru din senat.
- 2) Biroul Senatului lucrează, de regulă, în ședințe săptămânale. La ședințele Biroului Senatului pot fi invitați: rectorul universității, prorectorii, decanii facultăților, De asemenea, pot fi invitați șefi de departamente sau alte persoane, dacă problemele analizate îi implică pe aceștia.

4.3. FUNCȚIONAREA CONSILIULUI FACULTĂȚII

- 1) Facultatea reprezintă unitatea funcțională de bază a universității și este condusă de Consiliul facultății.
- 2) Consiliul facultății lucrează în ședințe ordinare și extraordinare. Lucrările consiliului sunt statutare dacă la ședință participă cel puțin 2/3 din numărul membrilor săi. Hotărârile se iau cu votul majorității membrilor prezenți.
- 3) Convocarea Consiliului facultății se face de către decan, în scris și nominal.
- 4) Dezbaterile și hotărârile Consiliului facultății, precum și ale Biroului consiliului facultății, se consemnează în procesele-verbale ale ședințelor și sunt semnate de către decan.

4.4. FUNCȚIONAREA BIROULUI CONSILIULUI FACULTĂȚII

- 1) Biroul Consiliului Facultății este alcătuit din Decan.
- 2) Biroul Consiliului Facultății, lucrează, de regulă, în ședințe săptămânale. La ședințele Biroului Consiliului Facultății sunt invitați permanenți: rectorul universității, prorectorii, decanii

UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	PROCEDURĂ PRIVIND FUNCȚIONAREA STRUCTURILOR ȘI FUNCȚIILOR DE CONDUCERE	Ediția: 1 Revizia: 0
COMISIA JURIDICĂ	COD UAI POM 03	Aprobat de SENAT Data: 20.01.2016

facultăților. De asemenea, pot fi invitați șefi de departamente sau alte persoane, dacă problemele analizate îi implică pe aceștia.

4.5. FUNCȚIONAREA DEPARTAMENTULUI

- 1) Departamentul este o structură subordonată universității sau, după caz, facultății, având personal propriu și îndeplinind funcții didactice și de cercetare științifică.
- 2) Departamentul aflat în subordinea facultății este condus de directorul departamentului și lucrează în ședințe ordinare și extraordinare.
- 3) Dezbaterile și hotărârile din ședințele de departament se consemnează în procese verbale, care sunt semnate de directorul de departament și de cel care le întocmește.

4.6. FUNCȚIONAREA BIROULUI DEPARTAMENTULUI

- 1) Biroul departamentului este format din șeful catedrei și din cel puțin doi membri, aleși dintre cadrele didactice ale catedrei.
- 2) Biroul Departamentului se întâlnește săptămânal având pe ordinea de zi subiecte privind desfășurarea activității universitare.

RESPONSABILITĂȚI

Senatul universității – aprobă procedura;

Consiliul de Administrație – avizează procedura.

Rectorul universității – impune aplicarea procedurii;

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității – verifică și avizează procedura din punct de vedere al sistemului calității;

– gestionează aprobarea, difuzarea, modificarea, reviziile procedurii;

– auditează procesul și procedura, în vederea identificării oportunităților de îmbunătățire a calității;

ÎNREGISTRĂRI

1. Listă de difuzare
2. Indicatorul aprobărilor și al revizuirilor

LISTĂ DIFUZARE

1. CEAC

UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	PROCEDURĂ PRIVIND FUNCȚIONAREA STRUCTURILOR ȘI FUNCȚIILOR DE CONDUCERE	Ediția: 1 Revizia: 0
COMISIA JURIDICĂ	COD UAI POM 03	Aprobat de SENAT Data: 20.01.2016

2. Structuri operaționale CEAC
3. Rectorat
4. Facultatea de Medicină Dentară
5. Facultatea de Științe ale Comunicării
6. Senat