
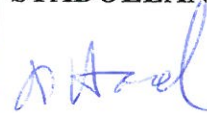
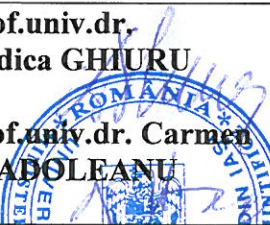





UNIVERSITATEA “APOLLONIA” DIN IAȘI	PROCEDURĂ PRIVIND RAPORTAREA ACTIVITĂȚII DE CERCETARE	Ediția: 1 Revizia: 0
COMISIA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ	COD UAI POB 36	Aprobat de SENAT Data: 20.01.2016


PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND RAPORTAREA ACTIVITĂȚII DE CERCETARE COD UAI POB 36

ELABORAT	VERIFICAT	AVIZAT	APROBAT	EDIȚIA	REVIZIA
COMISIA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ	CEAC	CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE/ CEAC	SENAT	1	0
Șef lucr. dr. Laura ROMILA 	Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU 	Prof.univ.dr. Rodica GHIURU Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU 	Conf.univ.dr. Gabriela MIHALACHE 		
04.12.2015	07.01.2016	14.01.2016	20.01.2016		



UNIVERSITATEA “APOLLONIA” DIN IAȘI	PROCEDURĂ PRIVIND RAPORTAREA ACTIVITĂȚII DE CERCETARE	Ediția: 1 Revizia: 0
COMISIA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ	COD UAI POB 36	Aprobat de SENAT Data: 20.01.2016

INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Revizia/ Data aplicării	Nr. capitolului și al paginilor revizuite	Conținutul modificării	NUME ȘI PRENUME			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
1.	RO/21 .01.2016	Procedură completă	Elaborare ediția 1	Șef lucr.dr. Laura ROMILA	Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU	Prof.univ.dr. Rodica GHIURU Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU	Conf.univ.dr. Gabriela MIHALACHE 
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							

1. SCOPUL PROCEDURII OPERAȚIONALE

- 1.1. Stabilește modul de raportare a activității de cercetare din cadrul Universității Apollonia din Iași.
- 1.2. Dă asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității.
- 1.3. Asigură continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului.
- 1.4. Sprijină auditul și/sau alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe Rector, în luarea deciziei.



UNIVERSITATEA “APOLLONIA” DIN IAȘI	PROCEDURĂ PRIVIND RAPORTAREA ACTIVITĂȚII DE CERCETARE	Ediția: 1 Revizia: 0
COMISIA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ	COD UAI POB 36	Aprobat de SENAT Data: 20.01.2016

2. DOMENIUL DE APLICARE

Procedura se aplica și se referă la raportarea activității de cercetare din cadrul Universității Apollonia din Iași

3. Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate

3.1. Reglementări internaționale, standarde internaționale și naționale

- SR EN ISO 9001:2008 „Sisteme de management al calitatii. Cerinte”
- SR EN ISO 9000:2006 „Sisteme de management al calitatii. Principii fundamentale si vocabular”

3.2. Legislație

- Tratatul de la Lisabona (13 decembrie 2007), intrat în vigoare începând de la 1 decembrie 2009.

- Tratatul ale Uniunii Europene care se referă la obiectivele Uniunii și Comunităților și la modul de funcționare a instituțiilor comunitare, împreună cu anexele, protocoalele, declarațiile și alte acte ce le însoțesc. Legislația primară reprezintă partea fundamentală a dreptului comunitar și a sistemului de drept al Uniunii Europene pentru că, pe baza și în acord cu aceste tratate, sunt generate întreaga legislație secundară, precum și celelalte acte ale Uniunii Europene.

Din acest motiv, legislația primară constituie esența cadrului constituțional al Uniunii și, alături de principiile de drept, ocupă poziția cea mai importantă în ierarhia surselor dreptului comunitar

3.3. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice

- Decizii interne în vigoare
- Legea nr. 53/2003- Codul Muncii si OUG 65/2005-Modificari la Codul Muncii ;
- Legislație, acte normative de interes pentru comunitatea academică
- Carta Universității
- Hotararile Consiliului de Administratie precum si Hotararile de Senat.



UNIVERSITATEA “APOLLONIA” DIN IAȘI	PROCEDURĂ PRIVIND RAPORTAREA ACTIVITĂȚII DE CERCETARE	Ediția: 1 Revizia: 0
COMISIA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ	COD UAI POB 36	Aprobat de SENAT Data: 20.01.2016

4. DESCRIEREA PROCEDURII OPERAȚIONALE

4.1. Descrierea procedurii

Raportarea activității științifice a Universității este deosebit de importantă pentru:

- toate evaluările/acreditările Universității (prin aceasta are și consecințe financiare),
- percepția externă a Universității,
- evaluarea performanțelor științifice la nivel de cadru didactic, disciplină, departament, facultate și Universitate,
- stabilirea strategiei de dezvoltare a activității de cercetare.

4.2. Procedura de colectare și prelucrare a datelor are următoarele etape:

- prorectorul științific stabilește anual informațiile care urmează să fie colectate și elaborează prototipul tabelelor care trebuie întocmite, și instrucțiunile detaliate de completare a acestor tabele.
- consiliul de administrație stabilește anual calendarul activității de raportare a activității științifice și pe cale ierarhică aduce la cunoștința tuturor cadrelor didactice informațiile legate de raportarea activității științifice.
- cadrele didactice raportează rezultatele șefului de disciplină. Toate realizările raportate trebuie să fie dovedite prin documente.
- șeful de disciplină verifică și centralizează datele colectate și le trimite la șeful de departament împreună cu dovezile depuse de cadrele didactice. Șeful de disciplină întocmește un raport scurt privind temele de cercetare care se derulează la disciplina respectivă (aproximativ jumătate de pagină / temă) și trimite șefului de departament.
- directorul de departament verifică și centralizează datele colectate de la șefii de disciplină și le trimite la prorectorul științific



UNIVERSITATEA “APOLLONIA” DIN IAȘI	PROCEDURĂ PRIVIND RAPORTAREA ACTIVITĂȚII DE CERCETARE	Ediția: 1 Revizia: 0
COMISIA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ	COD UAI POB 36	Aprobat de SENAT Data: 20.01.2016

- prorectorul științific verifică și centralizează datele primite și întocmește raportul anual al activității de cercetare care trimite rectorului universității pentru a fi inclus în Raportul anual al rectorului privind starea Universității.

- rezultatele cercetării științifice se publică pe pagina de internet al Universității.

4.3. Raportarea va include informații legate de (Anexa 01):

4.3.1. Proiecte

- proiecte câștigate în anul de raportare (intern/național/internațional, coordonator/partener)
- proiecte derulate, câștigate anterior anului de raportare (intern/național/internațional, coordonator/partener)
- proiecte depuse dar necâștigătoare sau cu rezultat încă neanunțat în momentul raportării

4.3.2. Lucrări științifice

- articole publicate in extenso (în reviste cotate ISI cu factor de impact / reviste indexate ISI fără factor de impact / proceedings papers ISI / reviste indexate BDI / reviste recunoscute CNCS categoria B)
- lucrări publicate în rezumat (în reviste cotate ISI cu factor de impact / reviste indexate ISI fără factor de impact /
- suplimente ale revistelor indexate BDI / suplimente ale revistelor recunoscute CNCSIS categoria B / volume de rezumate cu ISBN)

4.3.3. Cărți și capitole de cărți

- cărți apărute în edituri internaționale / edituri naționale recunoscute CNCSIS
- capitole în cărți apărute în edituri internaționale / edituri naționale recunoscute CNCSIS
- cursuri, îndrumătoare de lucrări practice/seminarii

4.3.4. Brevete

Documente doveditoare ale realizărilor științifice sunt:

- pentru proiecte câștigate/derulate: copia primelor pagini de identificare a proiectului și a paginii cu semnături din contractul de finanțare



UNIVERSITATEA “APOLLONIA” DIN IAȘI	PROCEDURĂ PRIVIND RAPORTAREA ACTIVITĂȚII DE CERCETARE	Ediția: 1 Revizia: 0
COMISIA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ	COD UAI POB 36	Aprobat de SENAT Data: 20.01.2016

- lucrări științifice în extenso: copia articolului
- lucrări publicate în rezumat: copia rezumatului și a paginilor prin care se poate identifica revista / conferința
- cărți și capitole de cărți: copia primei pagini a cărții / capitolului.
- brevete: copia documentului eliberat de Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci sau de o altă agenție națională / internațională abilitată.



UNIVERSITATEA “APOLLONIA” DIN IAȘI	PROCEDURĂ PRIVIND RAPORTAREA ACTIVITĂȚII DE CERCETARE	Ediția: 1 Revizia: 0
COMISIA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ	COD UAI POB 36	Aprobat de SENAT Data: 20.01.2016

Anexa 01

**RAPORT DE CERCETARE
UNIVERSITATEA APOLLONIA DIN IAȘI**

1. Listă lucrări publicate în reviste cotate ISI în anul ...

Nr. crt.	Titlul lucrării	Autorii	Titlul revistei, anul, volumul, pagina	Factor impact
1.				
2.	...			

2. Listă lucrări publicate în volumele conferințelor internaționale, indexate ISI în anul ...

Nr. Crt.	Titlul lucrării	Autorii	Titlul revistei, anul, volumul, pagina	Cotare jurnal
1.				
2.	...			

**3. Listă lucrări publicate în volumele conferințelor internaționale, în reviste cotate
CNCSIS în anul ...**

Nr. Crt.	Titlul lucrării	Autorii	Titlul revistei, anul, volumul, pagina	Cotare jurnal
1.				
2.	...			

**4. Tabel lucrări științifice comunicate la manifestări științifice din țară și străinătate în
anul ...**

Notă: Participările la manifestările din străinătate sunt marcate cu bold

Nr. crt.	Titlul lucrării	Autorii	Manifestarea științifică
1.			
2.	...		



UNIVERSITATEA “APOLLONIA” DIN IAȘI	PROCEDURĂ PRIVIND RAPORTAREA ACTIVITĂȚII DE CERCETARE	Ediția: 1 Revizia: 0
COMISIA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ	COD UAI POB 36	Aprobat de SENAT Data: 20.01.2016

5. Listă cărți publicate în edituri românești în anul ...

Nr. crt.	Titlul lucrării	Autorii	Editura
1.			
2.	...		

6. Lista proiecte în anul ...

Nr. Crt.	Titlul	Modul de Finanțare	An	Lei
1.				
2.	...			

7. Sinteza datelor privind cercetarea științifică pentru anul ...

- ... lucrări cotate ISI
- ... lucrări în proceeding ISI
- ... lucrări cotate B+, BDI
- ... participari la conferințe naționale
- ... participari la conferințe internaționale
- ... cărți publicate
- ... proiecte naționale și internaționale



UNIVERSITATEA “APOLLONIA” DIN IAȘI	PROCEDURĂ PRIVIND RAPORTAREA ACTIVITĂȚII DE CERCETARE	Ediția: 1 Revizia: 0
COMISIA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ	COD UAI POB 36	Aprobat de SENAT Data: 20.01.2016

ÎNREGISTRĂRI

1. Indicatorul aprobărilor și al reviziilor
2. Lista de difuzare
3. Anexa 01

LISTA DE DIFUZARE

1. Rectorat
2. Comisia didactică
3. Facultatea de Medicină Dentară
4. Facultatea de Științe ale Comunicării
5. Sefi departament
6. Sefi de disciplină
7. CEAC