



Universitatea "Apollonia" din Iași

Str. Muzicii nr. 2, 700399, Iași

Tel/Fax: (+40)232.210.310

Web: <http://www.univapollonia.ro>

E-mail: secretariat@univapollonia.ro

PROCEDURĂ DE EVALUARE A CADRELOR DIDACTICE DIN UNIVERSITATEA „APOLLONIA” DIN IAȘI

COD UAI POB 03

ELABORAT	VERIFICAT	AVIZAT	APROBAT	EDIȚIA	REVI ZIA
FACULTATE CEAC	CEAC	CONSILIUL ACADEMIC CEAC	SENAT	1	0
Decan S.I. dr. Liliana Gabriela HALIȚCHI Conf.univ.dr. Dan Gabriel Sîmbotin S.I. dr. Oana Maria DARABĂ	Prof.univ.dr. Gheorghe LUNGU S.I. dr. Oana Maria DARABĂ	Președinte Prof.univ.dr. Vasile BURLUI Prof.univ.dr. Gheorghe LUNGU S.I. dr. Oana Maria DARABĂ	Conf.univ.dr. Ștefan LEICA		
03.09.2012	06.09.2012	17.09.2012	25.09.2012		

UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	PROCEDURĂ DE EVALUARE A CADRELOR DIDACTICE DIN UNIVERSITATEA „APOLLONIA” DIN IAȘI	Ediția: 1 Revizia: 0
COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII	COD UAI POB.03	Aprobat de SENAT Data: 25.09.2012

1. SCOP

Scopul prezentei proceduri este de a descrie metodologia de organizare și desfășurare a activității de evaluare a cadrelor didactice, cât și a performanțelor profesionale înregistrate de acestea, reprezentând un document al sistemului de calitate.

2. DOMENIUL DE APLICARE

Procedura se aplică în cadrul Universității "Apollonia" din Iași pentru evaluarea performanțelor profesionale ale personalului didactic și cunoașterea calităților interpersonale ale acestora la nivel de departament/interdepartamental/facultate/interfacultăți, precum și modalitatea de desfășurare a evaluărilor.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

1. Legea Educației Naționale nr. 1/2011 publicată în Monitorul Oficial, Partea I, Nr. 18/10.01.2011
2. Legea nr. 69/2011 privind modificarea OUG. Nr.75/2005 privind asigurarea calității educației
3. OU nr. 75/2011 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației
4. Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior, aprobat ARACIS, 2010.
5. O.U.G. 102/2006 asigurarea calității educației
6. Legea 87/2006 privind asigurarea calității educației (cu modificările și completările ulterioare)
7. O.U.G. 75/2005 privind asigurarea calității educației(cu modificările și completările ulterioare)
8. Metodologia de evaluare externă ARACIS, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță

4. CONSIDERAȚII GENERALE

Fiecare cadru didactic din cadrul Universității "Apollonia" din Iași are datoria să-și perfecționeze continuu pregătirea profesională, să găsească și să utilizeze cele mai moderne tehnici de pregătire a studenților la un înalt nivel calitativ, să realizeze lucrări de cercetare științifică în cadrul departamentelor, antrenând în executarea lor studenți conform tematicii aprobate prin planurile de cercetare anuale și multianuale ale programelor de învățământ.

Fiecare cadru didactic are datoria să-și facă – anual **autoevaluarea**, din care să rezulte o evaluare critică a propriei activități, a modului în care face față cerințelor didactice și de cercetare, a modului în care interacționează cu ceilalți colegi, a modului în care răspunde exigențelor ridicate de noile categorii de studenți.

UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	PROCEDURĂ DE EVALUARE A CADRELOR DIDACTICE DIN UNIVERSITATEA „APOLLONIA” DIN IAȘI	Ediția: 1 Revizia: 0 Aprobat de SENAT Data: 25.09.2012
COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII	COD UAI POB.03	

Fiecare cadru didactic – indiferent de poziția pe care o are în facultate, universitate sau în societate este evaluat anual de către șeful de departament, decan, rector, președinte.

Fiecare cadru didactic – indiferent de gradul didactic, de funcția deținută, – este evaluat modular (MD), semestrial (SC) intra și interdepartamental, anual-interfacultăți. Evaluarea colegială are drept scop menținerea unui climat familial între membrii departamentului, crearea unei ambianțe specifice de lucru care să permită implementarea unei strategii de eficiență ridicată în rezolvarea tuturor problemelor curente ale departamentului. Evaluarea colegială se va realiza pe criterii obiective, de performanță, dar și de interacțiune umană, și va fi supervizată de o comisie reprezentată de șeful comisiei de calitate pe facultate.

Fiecare cadru didactic este evaluat la finalul fiecărui modul (MD) de către studenți, pe bază de chestionar, metodologia este aprobată de Senatul Universității. Evaluarea cadrului didactic de către studenți este confidențială, chestionarele fiind anonime. Chestionarele sunt colectate în urma sesiunii de evaluare și predate la Comisia de Calitate pe facultate și aprobate în Consiliul Profesorat.

Rezultatele procesului de evaluare a cadrului didactic de către studenți sunt cunoscute de către: cadrul didactic analizat, șeful de departament, decanul facultății, coordonatorul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității pe Universitate și rectorul Universității. Rezultatele chestionarelor sunt prelucrate statistic, centralizate la nivel de universitate și se urmărește modul în care cadrele didactice își perfecționează activitatea didactică în funcție de recomandările studenților (în urma evaluărilor succesive).

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din universitate întocmește un raport asupra procesului de evaluare de către studenți a fiecărui cadru didactic, raport pe care îl prezintă în Senatul universității.

Decanul facultății informează anual Consiliul Profesorat despre rezultatele globale ale evaluării cadrelor didactice de către studenți și propune dezbaterii Consiliului Profesorat măsurile și strategia ce trebuie adoptate.

5. MODALITĂȚI REFERITOARE LA EVALUĂRILE PENTRU OBTINEREA REMUNERĂRII STANDARD

A.Autoevaluarea se face de către fiecare cadru didactic pe baza fișei de autoevaluare tipizate, anexă la Regulamentul privind evaluarea cadrelor didactice.

Autoevaluarea se face cu referire la: actualitatea informațiilor transmise studenților, calitatea transmiterii informațiilor către studenți, gradul de antrenare a studenților în vehicularea informațiilor specifice disciplinei, încurajarea creativității studenților, calitatea relațiilor interumane specifice interacțiunii cadru didactic-student, obiectivității modului de evaluare al studenților, participării la orientarea profesională a studenților și pentru viață etc.

Fișa de autoevaluare este – alături de CV – parte integrantă a dosarului de promovare, dar poate fi prezentată și pentru obținerea de premii sau alte bonificații. Evaluarea de către management (șef de departament, decan, rector, președinte) constă în verificarea critică, după

UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IASI	PROCEDURĂ DE EVALUARE A CADRELOR DIDACTICE DIN UNIVERSITATEA „APOLLONIA” DIN IASI	Ediția: 1 Revizia: 0
COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII	COD UAI POB.03	Aprobat de SENAT Data: 25.09.2012

caz, corectarea prin dialog a autoevaluării, aceasta este urmată de normare, calculul punctajului final și centralizarea.

Rezultatele autoevaluărilor sunt prelucrate statistic de către Comisiile pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, aduse, individual, la cunoștința cadrului didactic, Comisiile luând măsuri de îmbunătățire a calității personalului didactic din universitate. **Fișa de autoevaluare** – ca document tipizat – este aprobată, anual, de către Senatul Universității.

B. Evaluarea colegială a cadrului didactic se face pe baza unui document tipizat numit, în continuare, „Fișa de evaluare colegială”, anexă la Regulamentul privind evaluarea cadrelor didactice.

Fișa de evaluare colegială face referire la: modul de abordare a tematicii disciplinei / disciplinelor din planul de învățământ, a tehnicilor, procedeele și metodelor folosite în transmiterea informațiilor către studenți, a relațiilor interumane specifice interacțiunii dintre membrii unui departament, a tehnicilor, procedeele și metodelor utilizate în evaluarea studenților, a transparenței tuturor actelor realizate în numele departamentului, a dorinței continue de perfecționare, a căutării și implementării noului, a promovării creativității, a gradului de implicare în rezolvarea problemelor contractuale, pentru contractele câștigate de departament etc.

Fișa de evaluare colegială – ca document tipizat – este aprobată, anual, de către Senatul Universității.

Fișele de evaluare colegială pot avea structuri diferite – de la un departament la altul – datorită specificului fiecărui departament, menținând un trunchi comun care să reprezinte (75-80) % din volumul fișei.

Fișa de evaluare colegială reprezintă documentul pe baza căreia se iau hotărârile în ceea ce privește repartizarea disciplinelor din planul de învățământ pentru întocmirea statului de funcțiuni sau echivalentului acestuia.

Evaluarea interdepartamentală, intercolegială, interfacultăți presupune completarea unei fișe similare cu fișa de evaluare colegială, evaluarea interfacultăți se realizează anual, comparativ cu celelalte evaluări care se desfășoară modular.

Evidența evaluării este realizată în cadrul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, la nivel de facultate, datele fiind introduse statistic, transmise Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din universitate care le prelucrează statistic.

Rezultatele evaluărilor vor fi analizate și validate la nivelul Consiliilor facultăților și Senatului Universității, CEAC propunând măsuri de ameliorare și îmbunătățire a calității educației.

C. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se va realiza pe baza unui document tipizat numit, în continuare, „Chestionar de evaluare a cadrului didactic”, anexă la Regulament.

Chestionarul face referire la: actualitatea informațiilor prezentate, pregătirea cadrului didactic pentru îndeplinirea misiunii reclamate de procesul educațional, îmbinarea armonioasă

UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	PROCEDURĂ DE EVALUARE A CADRELOR DIDACTICE DIN UNIVERSITATEA „APOLLONIA” DIN IAȘI	Ediția: 1 Revizia: 0 Aprobat de SENAT Data: 25.09.2012
COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII	COD UAI POB.03	

dintre teorie și aspectele practice ale disciplinei în procesul de transmitere a informațiilor, calitatea relațiilor interumane specifice relației student-cadru didactic, încurajarea creativității studenților, acceptarea abordărilor nonconformiste de către studenți, angrenarea studenților în rezolvarea unor probleme specifice disciplinei sau ridicate de cercetările contractuale ale departamentelor sau facultății, obiectivitatea sistemului de evaluare și notare abordat de cadrul didactic, gradul de dăruire al cadrului didactic pentru misiunea aleasă etc.

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se face la sfârșitul fiecărui modul, cu ocazia sesiunilor de evaluare și notare. În mod excepțional, pentru cadrele didactice care sunt plecate, în cursul unui modul, cu burse de mobilități, sau drept profesori invitați, se acceptă o singură evaluare în cadrul unui an universitar;

Chestionarele - ca formulare tipizate – sunt aprobate, anual, de către Senatul Universității.

Evidența evaluării este realizată în cadrul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, la nivel de facultate, datele fiind introduse statistic, transmise Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din universitate care le prelucrează statistic.

Rezultatele evaluărilor vor fi analizate și validate la nivelul Consiliilor facultăților și Senatului Universității, CEAC propunând măsuri de ameliorare și îmbunătățire a calității educației.

Rezultatele finale ale tuturor evaluărilor, precum și măsurile de ameliorare și îmbunătățire, sub aspectul calității, se regăsesc în raportul annual al Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității.

RESPONSABILITĂȚI

- Senatul universității – aprobă procedura și reviziile procedurii
- Rectorul – impune aplicare procedurii
- Consiliul academic – avizează și monitorizează procedura
- Decani, șefi de departamente – aplică procedura
- CEAC universitate și facultăți – întocmește, elaborează, difuzează, modifică, verifică, monitorizează, retrace procedura.
- Departamentul Resurse umane – aplică procedura

ÎNREGISTRĂRI

1. Listă de difuzare
2. Indicatorul aprobărilor și al revizuirilor
3. Fișele de evaluare
4. Rezultatele finale ale evaluărilor

LISTĂ DIFUZARE

1. CEAC – facultăți
2. Rectorat
3. Facultatea de Medicină Dentară
4. Facultatea de Științe ale Comunicării

UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	PROCEDURĂ DE EVALUARE A CADRELOR DIDACTICE DIN UNIVERSITATEA „APOLLONIA” DIN IAȘI	Ediția: 1 Revizia: 0
COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII	COD UAI POB.03	Aprobat de SENAT Data: 25.09.2012

5. Departament Resurse Umane
6. Departament financiar-contabil.